

«СОГЛАСОВАНО»

Протокол заседания Совета обучающихся
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения основной
общеобразовательной школы № 20 имени
Д. Моисеенко муниципального образования
Каневской район
№ 2 от «18» декабря 2024 г.

«СОГЛАСОВАНО»

Протокол заседания Совета школы
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения основной
общеобразовательной школы № 20 имени
Д. Моисеенко муниципального образования
Каневской район
№ 6 от «18» декабря 2024 г.

«ПРИНЯТО»

Протокол заседания педагогического совета
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения основной
общеобразовательной школы № 20 имени
Д. Моисеенко муниципального образования
Каневской район
№ 4 от «19» декабря 2024 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения основной
общеобразовательной школы № 20 имени
Д. Моисеенко муниципального образования
Каневской район
№ 198 от «19» декабря 2024 г.

**Положение
о Совете школы
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
основной общеобразовательной школы №20 имени Д.Моисеенко
муниципального образования Каневской район**

2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее **Положение о Совете школы** разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 25 декабря 2023 года, Конвенцией ООН о правах ребёнка, Конституцией Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, а также Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы № 20 имени Д. Моисеенко муниципального образования Каневской район (далее МБОУ ООШ № 20)

1.2. Данное Положение о Совете школы (далее - Положение) обозначает основные задачи Совета школы, определяет его компетенцию, структуру, принципы организации деятельности, делопроизводство Совета школы, а также регламентирует обязанности, права и ответственность членов Совета школы.

1.3. Совет Школы является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом МБОУ ООШ № 20 решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции общеобразовательной организации.

1.4. Деятельность членов Совета школы основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Совет школы осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, органов местного самоуправления, Уставом школы, а также регламентом Совета школы.

1.6. Члены Совета школы не получают вознаграждения за работу.

2. Задачи Совета школы

Основными задачами Совета школы являются:

-определение основных направлений развития организации, осуществляющей образовательную деятельность;

-повышение эффективности финансово–экономической деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, стимулирования труда его работников; содействие созданию в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности;

-контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в школе, сохранения и укрепления здоровья обучающихся, за целевым и рациональным расходованием финансовых средств организации, осуществляющей образовательную деятельность;

-участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательной деятельности в случаях, когда это необходимо.

3. Компетенция Совета школы

- внесение предложений при разработке проекта Устава;
- согласование Правил внутреннего распорядка обучающихся;
- содействие созданию в Образовательной организации оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности;
- согласование Режима занятий обучающихся;
- согласование Порядка и оснований перевода, отчисления обучающихся;
- согласование Порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- согласование Порядка обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе об ускоренном обучении;
- согласование Порядка создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения;

- согласование Порядка доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам Образовательной организации;
- согласование иных локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся;
- участие в подготовке публичного (ежегодного) доклада Образовательной организации;
- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Образовательной организации;
- контроль качества и безопасности условий обучения, воспитания и труда в Образовательной организации, принятие мер к их улучшению;
- согласование локальных нормативных актов о введении (отмене) требований в период занятий к одежде обучающихся;
- внесение руководителю Образовательной организации предложения в части:
 - материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Образовательной организации (в пределах выделяемых средств);
 - создания в Образовательной организации необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся и воспитанников;
 - организации промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
 - мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;
 - развития воспитательной работы в Образовательной организации;

Совет школы может рассматривать иные вопросы, если они не отнесены к компетенции других органов управления Образовательной организации или органов, созданных по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4. Организация деятельности и структура Совета

Совет школы является коллегиальным органом управления.

Деятельность членов Совета школы основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

Члены Совета школы осуществляют свою работу в Совете школы на общественных началах. Срок их полномочий - 2 года.

Совет школы состоит из следующих участников: родителей (законных представителей) обучающихся, обучающихся, работников Образовательной организации, в том числе ее Руководителя, кооптированных членов (лиц, которые могут оказывать содействие в успешном функционировании и развитии Образовательной организации).

Общая численность Совета школы 11 (одиннадцать) членов совета, из них:

- количество членов Совета школы, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся - 2 (два) члена совета;
- количество членов Совета школы из числа работников Образовательной организации 6 (шесть) членов совета. При этом не менее чем 3 из них должны являться педагогическими работниками Образовательной организации;
- Руководитель Образовательной организации, который входит в состав Совета школы по должности;
- количество членов Совета школы, избираемых из числа обучающихся 9 классов - 1 (один) член совета;
- количество членов Совета школы из числа кооптированных членов - 1 (один) член совета.

6. Выборы в Совет школы

- 6.1. Представители избираются в Совет школы открытым голосованием на собрании (конференции) учащихся 9 классов, общешкольном родительском собрании (конференции), Общем собрании работников сроком на два года.
- 6.2. Совет школы избирает из своего состава председателя, который руководит его работой.
- 6.3. Участие в выборах является свободным и добровольным. Выборы в Совет школы объявляются Руководителем Образовательной организации. Выборы проводятся голосованием при условии получения согласия лиц быть избранными в состав Совета школы.
- 6.4. Проведение всех выборных собраний оформляется протоколами.
- 6.5. В случае выявления нарушений в ходе проведения выборов, Руководитель Образовательной организации объявляет выборы несостоявшимися и недействительными, после чего выборы проводятся повторно.
- 6.6. Совет школы считается созданным со дня издания Руководителем Образовательной организации приказа о формировании Совета школы по итогам выборов по каждой категории членов Совета школы.
- 6.7. Приступивший к осуществлению своих полномочий Совет школы, вправе кооптировать в свой состав членов из числа следующих лиц: выпускников, окончивших Образовательную организацию, представителей работодателей, чья деятельность прямо или косвенно связана с Образовательной организацией или территорией, на которой она расположена, представителей организаций образования, науки и культуры, граждан, известных своей культурной, научной, общественной, в том числе благотворительной, деятельностью в сфере образования.
- 6.8. Допускается самовыдвижение кандидатов для назначения путем кооптации.
- 6.9. Все предложения вносятся в письменном виде с обоснованием предложения и сведениями о личности кандидатов, но не более чем в пределах согласованной с ними информации о персональных данных.
- 6.10. Во всех случаях требуется предварительное согласие кандидата на включение его в состав Совета школы.
- 6.11. Кандидатуры лиц, предложенных для включения в кооптированные члены Совета школы Учредителем, рассматриваются в первоочередном порядке.
- 6.12. Кооптация в члены Совета школы производится только на заседании при кворуме не менее трех четвертых от списочного состава членов Совета школы. Кандидаты считаются кооптированными в члены Совета школы, если за них проголосовало более половины присутствующих на заседании.
- 6.13. Совет школы возглавляет председатель, избираемый из числа членов, избранных в Совет школы.
- 6.14. Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации Совета школы избирается секретарь Совета школы.
- 6.15. Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета школы избираются на первом заседании Совета школы, которое созывается руководителем Образовательной организации не позднее чем через месяц после его формирования.
- 6.16. Совет школы вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря.
- 6.17. Организационной формой работы Совета школы являются заседания, которые проводятся по мере их необходимости, но не реже одного раза в квартал.
Внеочередные заседания Совета школы проводятся:
 - по инициативе председателя Совета школы;
 - по требованию Руководителя Образовательной организации;
 - по заявлению членов Совета школы, подписанному 1/4 или более членов от списочного состава Совета школы.

- 6.18. Заседания Совета школы являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего (с учетом кооптированных) числа членов Совета школы
- 6.19. Решения Совета школы принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса.
- 6.20. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета школы.
- 6.21. Заседания Совета школы оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем.
- 6.22. Совет школы не вправе выступать от имени Образовательной организации.

7. Информирование участников образовательного сообщества о работе Совета школы

7.1. Совет может информировать широкую общественность о результатах своей деятельности:

- на общешкольных родительских собраниях;
- на педагогических Советах МБОУ ООШ № 20;
- на творческом отчете МБОУ ООШ № 20;
- в местах средств массовой информации;
- на официальном сайте МБОУ ООШ № 20 в сети Интернет.

7.2. Совет может организовать систему обратной связи с широкой общественностью с помощью опросов, интервью, анкетирования.

7.3. Обратная связь может осуществляться с помощью предложений, замечаний и комментариев участников образовательной деятельности.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение о Совете школы является локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность, согласовывается с членами Совета школы, Советом обучающихся и принимается на педагогическом совете МБОУ ООШ № 20 и утверждаются (вводится в действие) приказом директора школы.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение о Совете школы принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.