

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета школы

Мерисёва Е.Ф. / Мерисёва Е.Ф. /

« 10 » / 04 / 2021 год

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ ООШ № 20

Локтева Н.Ю. / Н.Ю. Локтева /

Приказ № *44* от « 20 » / 04 / 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и основаниях перевода, отчисления и
восстановления обучающихся, оформления
возникновения, приостановления и прекращения
отношений между МБОУ ООШ № 20 и обучающимися и
(или) их родителями (законными представителями)**

2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и основаниях перевода, отчисления и
восстановления обучающихся, оформления
возникновения, приостановления и прекращения
отношений между МБОУ ООШ № 20 и обучающимися и
(или) их родителями (законными представителями)**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между школой и обучающимися (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся МБОУ ООШ № 20.

1.2 Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности основного общего, среднего общего образования.

1.3 Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами и подзаконными актами, уставом школы.

1.4 Настоящие правила содержат требования к получению согласия органов опеки и попечительства на перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в соответствии с Законом Краснодарского края от 23.12.2020 N 4392-КЗ «Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству в Краснодарском крае».

2. Порядок и основания перевода

2.1 Обучающиеся могут быть переведены в другие общеобразовательные учреждения в следующих случаях:

- в связи с переменной места жительства;
- в связи с переходом в общеобразовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ;
- по желанию родителей (законных представителей).

2.2 Перевод обучающегося из МБОУ ООШ № 20 в другое образовательное учреждение осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

2.3. Органы опеки и попечительства дают в установленном порядке согласие на перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, либо на изменение формы получения образования или формы обучения до получения ими основного общего образования, а также на отчисление таких лиц, достигших пятнадцати лет, до получения ими общего образования;

2.4 Перевод обучающегося из МБОУ ООШ № 20 в другое образовательное учреждение может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в свободных мест согласно установленному для данного учреждения

норматива. При переходе в общеобразовательное учреждение, закрепленное за местом проживания, отказ в приеме по причине отсутствия свободных мест не допускается.

2.5 Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.6 При переводе обучающегося из МБОУ ООШ № 20 его родителям (законным представителям) выдаются документы, которые они обязаны представить в другое общеобразовательное учреждение: личное дело, документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью и подписью директора МБОУ ООШ № 20 (уполномоченного им лица), медицинская карта (если находится в школе), справка о выбытии ученика.

МБОУ ООШ № 20 выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей)

2.7. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую школу в связи с переводом из исходной не допускается.

2.8. Указанные в пункте 2.5 настоящего Положения документы предоставляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую школу вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную школу в порядке перевода из МБОУ ООШ № 20 и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

2.9. Зачисление обучающегося в принимающую школу в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, с указанием даты зачисления и класса.

2.10. Принимающая школа при зачислении обучающегося, отчисленного из МБОУ ООШ № 20, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную школу о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую школу.

2.11. При переводе обучающегося в МБОУ ООШ № 20 прием обучающегося осуществляется с предоставлением документов: заявления от родителей (законных представителей), личного дела, документов, содержащих информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью и подписью директора образовательного учреждения (уполномоченного им лица), медицинская карта (по желанию), и другие документы (по желанию).

2.12 Перевод обучающихся оформляется приказом директора. в течение двух рабочих дней после приема заявления и документов, с указанием даты зачисления и класса.

2.13. МБОУ ООШ № 20 при зачислении обучающегося, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении

обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную школу о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую школу с помощью справки об обучении, которую предает лично или с помощью электронной почты.

3. Порядок и основания отчисления и восстановления обучающихся

3.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из школы:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным п.3.2 настоящего Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 2) по инициативе МБОУ ООШ № 20 в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в школу;
- 3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МБОУ ООШ № 20, в том числе в случае ликвидации школы.

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед МБОУ ООШ № 20.

3.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора МБОУ ООШ № 20 об отчислении обучающегося из школы. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБОУ ООШ № 20 прекращаются с даты его отчисления из школы.

3.5. При досрочном прекращении образовательных отношений МБОУ ООШ № 20 в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из школы, справку об обучении в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4. Восстановление в школе

4.1. Восстановление обучающегося в школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе или инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в школу.

4.2. Порядок и условия восстановления в школе обучающегося, отчисленного по инициативе МБОУ ООШ № 20, определяются уставом МБОУ ООШ № 20.

5. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между школой, обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

5.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора МБОУ ООШ № 20 о приеме лица на обучение в школу или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

5.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об

образовании и локальными нормативными актами МБОУ ООШ № 20 возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе директора о приеме лица на обучение.

5.3. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и МБОУ ООШ № 20.

5.4. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе МБОУ ООШ № 20.

5.5. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора.

5.6. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБОУ ООШ № 20 изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящие Правила вступают в силу с 20.04.2021 г.

6.2. Настоящие Правила вывешиваются для ознакомления на сайт школы и на информационный стенд школы.