

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа №20 имени Д. Моисеенко
муниципального образования Каневской район

ПРИКАЗ

От 21.04.2022г.

№251

О прохождении практики студентками
ГАПОУ КК «Ленинградского социально-педагогического колледжа»

На основании договоров о практической подготовке обучающихся, заключаемого между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы от 20.04.2022г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить Коваленко Юлию Алексеевну и Шевченко Юлию Алексеевну, студенток ГАПОУ КК «Ленинградского социально-педагогического колледжа», для прохождения практики в период с 22.04.2022 по 19.05.2022г.

2. Общим руководителем практики назначить Козачук М.А., заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

3. Закрепить непосредственными руководителями практики учителей начальных классов:

За студенткой Коваленко Ю.А. - Гончаренко Н.В., учитель 1 класса;

За студенткой Шевченко Ю.А. - Моспан Н.Г., учитель 4 класса.

4. Завхозу школы Сосновской Н.Н. провести с Коваленко Ю.А. и Шевченко Ю.А. инструктаж по охране труда.

5. Секретарю-машинистке Сердюк Л.Н. ознакомить Коваленко Ю.А. и Шевченко Ю.А. с правилами внутреннего трудового распорядка и должностной инструкцией учителя начальных классов.

6. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ООШ №20

Н.Ю.Локтева

С приказом ознакомлены

Козачук М.А.

Моспан Н.Г.

Сердюк Л.Н.

Гончаренко Н.В.



Козачук

Сердюк

Моспан

Гончаренко

ДОГОВОР № 8/к

о практической подготовке при проведении производственной практики, заключаемый между
ГАПОУ КК «Ленинградский социально-педагогический колледж и организацией,
осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

Ст. Ленинградская

«15» 04 2022г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Ленинградский социально-педагогический колледж" именуемый в дальнейшем "**Профессиональное образовательное учреждение**", в лице директора **Бауэра Германа Владимировича**, действующего на основании Устава колледжа утвержденного приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 13.01.2014 №70 и согласован приказом департамента имущественных отношений Краснодарского края от 27.12.13 №2207, в соответствии Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001г. №197-ФЗ, с «Положением о практической подготовке обучающихся» от 05.08.2020г. № 885/390 с одной стороны, и **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 20 им. Д.Моисеенко муниципального образования Каневской район**, именуемое в дальнейшем «**Профильная организация**», в лице директора **Локтевой Натальи Юрьевны** с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора.

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающегося Коваленко Юлии Алексеевны ГАПОУ КК ЛСПК группы У-4А отделения педагогика по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах при проведении производственной (преддипломной) практики в апреле-мае 2022 года (далее-практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего договора.

1.3. Реализация практической подготовки в ходе производственной (преддипломной) практики по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах осуществляется в помещениях Профильной организации.

2. Права и обязанности Сторон.

2.1. Профессиональное образовательное учреждение обязано:

2.1.1. Не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала производственной (преддипломной) практики по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующий компонент образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. Назначить руководителя по практической подготовке от Профессионального образовательного учреждения, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при проведении производственной (преддипломной) практики по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах,
- организует участие обучающегося в выполнении определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающемуся при выполнении определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- несёт ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию плана производственной (преддипломной) практики по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах в форме практической подготовки.

2.1.3. При смене руководителя по практической подготовке в ходе производственной (преддипломной) практики в Профессиональном образовательном учреждении в 3- дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4. Установить виды практики по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации: производственная (преддипломная), 4 недели, с 22.04.2022г по 19.05.2022г.;

2.1.5. Направить обучающегося Коваленко Юлию Алексеевну в Профильную организацию для освоения плана производственной (преддипломной) практики в форме практической подготовки по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах;

2.1.6. Провести инструктаж для обучающегося инструктаж по технике безопасности во время проведения инструктивной конференции.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. Создать условия для реализации плана производственной (преддипломной) практики образовательной программы по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. Назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечит организацию реализации плана производственной(преддипломной) практики образовательной программы по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3. При смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в Профильной организации, в 3 -дневный срок сообщить об этом Профессиональному образовательному учреждению;

2.2.4. Обеспечить безопасные условия реализации плана производственной (преддипломной) практики по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. Проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации плана производственной (преддипломной) практики образовательной программы по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Профессионального образовательного учреждения об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. Предоставить обучающемуся и руководителю по практической подготовке от Профессионального образовательного учреждения возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.7. Обо всех случаях нарушения обучающимся правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Профессионального образовательного учреждения;

2.2.8. Ознакомить обучающегося, прибывшего на производственную (преддипломную) практику с правилами внутреннего трудового распорядка, требованиями по охране жизни и здоровья детей, провести инструктаж по охране труда, технике безопасности и действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций.

2.3. Профессиональное образовательное учреждение имеет право:

2.3.1. Осуществлять контроль соответствия условий реализации плана производственной (преддипломной) практики по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. Запрашивать информацию об организации практической подготовки в ходе производственной (преддипломной) практики, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимся работ, связанных с будущей профессиональной деятельности;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. Требовать от обучающегося соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. В случае установления факта нарушения обучающимся своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию плана производственной (преддипломной) практики образовательной программы по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах;

3. Порядок изменения, расторжения договора, разрешение споров

3.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору, а также его досрочное расторжение оформляются письменным соглашением сторон.

3.2. Все споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего договора, разрешаются сторонами путём переговоров.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до 19 мая 2022 года. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи сторон.

Государственное автономное
профессиональное образовательное
учреждение Краснодарского края
«Ленинградский социально - педагогический
колледж»
(ГАПОУ КК ЛСПК)

353740, Краснодарский край

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная
школа №20 им. Д.Моисеенко
муниципального образования
Каневской район

353724 Краснодарский край,

ст. Ленинградская ул. Красная, 152
Тел\факс (86145)70140\ (86145)73141
Бухгалтерия (86145)70028
Электронный адрес: lpk31@mail.ru
ИНН 2341008162
КПП 234101001
Казначейский счет 03224643030000001800
Единый Казначейский счет 40102810945370000010
Южное ГУ Банка России г.Краснодар//УФК по
Краснодарскому краю г. Краснодар
БИК ТОФК 010349101
ОГРН 1022304295639
ОКТМО 03632410101

Директор



В. Бауэр

«15» 2022г.

Каневской район, хут. Сладкий Лиман,
ул. Широкая, 116
Телефоны: (директор, секретарь,
зам.директора по УВР) 8(86164)37633;
Email: school20@kan.kubannet.ru
ИНН – 2334014711, КПП-233401001,
ОКПО – 49458503, Банк:
Краснодарское ГУ Банка России
Р/с 40102810945370000010,
БИК 010349101

Директор



Н.Ю. Локтева

М.П.

«20» 01 2022г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа № 20 имени Д. Моисеевко
муниципального образования Каневской район

ПРИКАЗ

От 31.08.2022г.

№34

О создании психолого-педагогического
консилиума МБОУ ООШ №20

В целях обеспечения эффективной работы с детьми, имеющими трудности в обучении и школьную дезадаптацию, в соответствии с концепцией коррекционно-развивающего обучения
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить психолого-педагогический консилиум в составе:
Председатель заместителя директора – Медведева И.М.
Члены консилиума: Дорохова Е.Г. – педагог-психолог;
Будина Е.В. – учитель начальных классов;
Гончаренко Н.В. – учитель начальных классов;
Самуйленко И.В. – учитель русского языка и литературы
2. Председателю психолого-педагогического консилиума Медведевой И.М. вменить в обязанности организацию работы консилиума в соответствии с Положением о деятельности психолого-педагогического консилиума.
3. Контроль над выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ООШ №20:

Н.Ю.Локтева

С приказом ознакомлены:

Медведева И.М.

Дорохова Е.Г.

Гончаренко Н.В.

Будина Е.В.

Самуйленко И.В.

Н.Ю. Локтева
Директор МБОУ ООШ №20
Локтева