

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа № 20 имени Д. Моисеенко
муниципального образования Каневской район

П Р И К А З

От 07.11.2023 г.

№144/1

О назначении ответственного за ИРР и утверждении «Дорожной карты» (плана) информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в МБОУ ООШ № 20 в 2024 году

В целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МБОУ ООШ № 20 в 2024 году в соответствии с приказом Управления образования от 03.11.2023г. №1902 «Об утверждении плана информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Каневском районе в 2023-2024 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственного за организацию информационно-разъяснительной работы зам. директора по УВР Медведеву Ирину Михайловну.
2. Утвердить «Дорожную карту» (план) информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников по программам основного общего образования в МБОУ ООШ № 20 в 2023-2024 уч. году (приложение).
3. Ответственному за организацию ИРР зам. директора Медведевой И.М. обеспечить условия для реализации и контроля за выполнением плана информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и образования в образовательных организациях.
4. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.
5. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ ООШ № 20

И.Ю. Локтева

С приказом ознакомлена:

Медведева И.М.



Дорожная карта (план)
информационно-разъяснительной работы о порядке проведения
государственной итоговой аттестации по программам основного общего
образования (далее-ГИА-9) в МБОУ ООШ № 20 в 2023-2024 уч. году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Исполнители
I. Информационно-методическое сопровождение			
1.	Подготовка плана по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА-9 и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9	сентябрь – октябрь 2023 года	Зам директора
2.	Своевременное обновление информационных стендов по вопросам организации и проведения ОГЭ	ежемесячно до 31 июня 2024 года	Учителя- предметники, Зам директора
II. Организационное сопровождение информационно-разъяснительной работы			
1.	Участие в муниципальных совещаниях и семинарах по вопросам подготовки и проведения ГИА -9	ежеквартально	Зам директора
2.	Участие в муниципальных родительских собраниях по вопросам организации и проведения ГИА-9	по отдельному распоряжению, графику	Зам директора
3.	Организация родительских собраний в 9-х классах	1 раз в четверть	Зам. директора, классный руководитель 9 класса
4.	Проведение совещаний с учителями по вопросам подготовки и проведения ОГЭ	Ноябрь 2023, Май 2024	Зам директора по УВР
5.	Собеседование с классным руководителем 9 класса по вопросам информирования выпускников об особенностях проведения ОГЭ	В течении учебного года	Зам директора по УВР
6.	Организация и проведение профориентационной работы с выпускниками 9 классов, родителями с привлечением районного Центра занятости населения, учебных заведений.	в течение года	Директор школы Локтева Н.Ю., Зам директора Медведева И.М.

7.	Участие выпускников 9 классов, учащихся 8 классов в региональных, муниципальных, школьных мероприятиях профориентационной направленности	в течение года	Директор школы Зам директора
8.	Организация работы телефонов «горячей линии» в школе	с октября 2023 г. Ежедневно с 8.00 до 17.00	Зам директора

III. Проведение информационно-разъяснительной работы

1.	<p>Организация проведения информационно-разъяснительной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – систематизация нормативных и распорядительных документов, методических материалов; – работа телефонов «горячей линии» и интернет-сайта; – информирование об изменениях в процедуре проведения ГИА-9 в 2024 году: сроки подачи заявления и проведения ГИА-9, – оформление стендов (общешкольных, предметных), по подготовке к ГИА-9; – проведение родительских собраний, классных часов, индивидуальных и групповых консультаций выпускников IX классов; – работа школьной библиотеки с выпускниками и их родителями (законными представителями); – психологическая подготовка выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9; – анкетирование выпускников; – собеседование с выпускниками; 	по отдельному графику	Зам директора по УВР
2.	Проведение родительских собраний по вопросам организации и проведения ГИА-9	1 раз в четверть	Зам директора классный руководитель 9 класса
3.	Проведение классных часов с выпускниками 9 класса по вопросам	ежемесячно октябрь 2023	Зам директора классный

	организации и проведения ГИА-9	года – май 2024 года	руководитель 9 класса
4.	Проведение индивидуальных и групповых консультаций по вопросам основного государственного экзамена, анкетирование выпускников, собеседований с выпускниками, круглых столов о порядке проведения ГИА-9 в 2024 году: - о сроках подачи заявлений на участие в ГИА-9; - о сроках проведения ГИА, о выборе предметов для сдачи ГИА-9; - об особенностях проведения экзаменов по математике и русскому языку; - о психологической подготовке к ГИА-9	сентябрь 2023 года – май 2024 года	Директор школы Зам директора
5.	Организация работы с выпускниками с ограниченными возможностями здоровья по подготовке к ОГЭ (ГВЭ)	При наличии по отдельному графику	Директор школы Зам директора
6.	Взаимодействие с СПО. Участие в Днях открытых дверей.	январь 2024 года - июнь 2024 года	Директор школы Зам директора
IV. Контроль за проведением информационно-разъяснительной работы			
1.	Оценка работы классного руководителя 9 класса по проведению информационно-разъяснительной работы	февраль 2024 г.	Зам директора
2.	Контроль за оформлением информационных стендов в предметных кабинетах	ноябрь 2023 года – май 2024 года	Зам директора
3.	Контроль за правильностью заполнения бланков ОГЭ	март 2024 года	Зам директора учителя-предметники
IV. Анализ информированности выпускников и их родителей об особенностях проведения ГИА-9, ОГЭ			
1.	Анализ выполнения плана информационно-разъяснительной работы за 2023-2024 учебный год	июнь 2024 года	Зам директора

Замдиректора



Медведева И.М.